**Ankieta kandydata do Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego**

**im. św. Jana Bosko w Sosnowcu**

**dla absolwenta szkoły podstawowej**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Nazwisko**................................................................................... | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Imię imiona)**..................................................................................... | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | **Data i miejsce urodzenia**: dzień | ....... miesiąc | ........................ | ... | rok .............. | | |  | | | | | |  |  |  |  |  |
| 3. | **Obywatelstwo** ................................................ |  | **NR PESEL** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Ukończona szkoła podstawowa: nazwa, nr i miejscowość**

........................................................................................................................................................................

**rejonowa szkoła podstawowa**......................................................................................................................

1. **ADRES ZAMELDOWANIA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **miejscowość** ................................................. | | **ulica** ...................................................................................... | | |
| **nr** ........................ | **kod pocztowy** | ........................ **gmina** ............................. | | **powiat** ………………….… |
| **województwo** ................................................................ | |  |  |  |
| **telefon ucznia**................................................. | | **adres e-mail** …………………………………………….. | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA NA OKRES NAUKI W SZKOLE:** | | | |  |
|  |  |  |  |  |
| **miejscowość** ................................................. | | **ulica** ....................................................................................... | | |
| **nr** ........................ | **kod pocztowy** ........................... | | **gmina** ......................................................................... | |
| **powiat** .......................................... | | **województwo** ...................................................................................... | | |

1. **DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW:**

**Nazwisko, imię, adres zamieszkania i do korespondencji ojca:**

.......................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………… **Nr telefonu**...................................

**adres e-mail** ……………………………………………………………………………………………….

**Nazwisko, imię, adres zamieszkania i do korespondencji matki:** .

.......................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………… **Nr telefonu .**................................

**adres e-mail** ……………………………………………………………………………………………….

**lub nazwisko, imię, adres zamieszkania opiekuna prawnego):**

…………………………………………………………..............................................................................

………………………………………………………………………….**Nr telefonu** .................................

**adres e-mail** ……………………………………………………………………………………………….

7. Parafia ....................................................................................................

8. Udział w konkursach przedmiotowych, artystycznych, zawodach

sportowych ( miejskich i rejonowych ): .....................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

9. Moje zainteresowania, pasje, hobby: ......................................................................................................... ...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

10. Wybieram pierwszy język obcy reprezentuję poziom (podkreśl właściwy)

język angielski początkujący kontynuacja: PP/PR

oraz drugi język obcy

* język niemiecki początkujący kontynuacja: PP
* język francuski początkujący kontynuacja: PP
* język hiszpański początkujący kontynuacja: PP

11. Które przedmioty rozszerzone najbardziej Cię interesują:

j. polski, historia, WOS, matematyka, fizyka, informatyka, chemia, biologia, geografia

(podkreśl właściwy)

**Warunkiem utworzenia rozszerzenia w klasie I jest zgłoszenie się przynajmniej 5 osób.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. **OPIEKA PORADNI SPECJALISTYCZNEJ** **(\***właściwe podkreślić) | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **A. Czy kandydat był objęty opieką psychologiczno-pedagogiczną:** | | | | **TAK** | **NIE** |
|  | (jeśli tak, proszę dołączyć kserokopię opinii z poradni) | | | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  | **B. Czy kandydat posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności:** | | | | **TAK** | **NIE** |
|  | (jeśli tak, proszę dołączyć kserokopię dokumentów) | | | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  | **C. Czy kandydat był objęty opieką poradni specjalistycznej:** | | | | **TAK** | **NIE** |

(np. ortopedycznej, neurologicznej, itp. jeśli tak, proszę dołączyć zaświadczenie z poradni)

**11. DODATKOWE INFORMACJE O UCZNIU:**

…………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji/nauki jest

**Katolickie Liceum Ogólnokształcące im. św. Jana Bosko w Sosnowcu**

**41-205 Sosnowiec ul. Mariacka 18**

Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

Do dnia 24.05.2018r.

Art. 23 ust.1 pkt 2 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r. poz. 922 ze zm.) w związku z art.149 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 60),

Od dnia 25.05.2018r.

* art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO, w związku z art. 149 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)

* art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu naboru) pomiędzy szkołami wskazanymi powyżej na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Szkoły, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.

Podanie danych zawartych w dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

**OŚWIADCZAM, ŻE DANE PODANE W FORMULARZU SĄ ZGODNE ZE STANEM PRAWNYM I FAKTYCZYM**

Zapoznałem/Zapoznałam się z informacjami o przetwarzaniu danych osobowych.

Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie danych osobowych:

…………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………….

dla potrzeb niezbędnych podczas rekrutacji i w czasie odbywania nauki w Katolickim Liceum Ogólnokształcącym im. św. Jana Bosko w Sosnowcu.

.

Sosnowiec dnia ...........................................

...............................................

podpis kandydata

.............................................

podpis rodzica/opiekuna